

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра инженерного  
бакалавриата CDIO  
(ИБСДИО\_ИЦММ)**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра инженерного  
бакалавриата CDIO  
(ИБСДИО\_ИЦММ)**

наименование кафедры

**Рудницкий Э.А.**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 Управление изменениями

Направление подготовки /  
специальность 22.03.02 Metallургия профиль 22.03.02.11  
Metallургия CDIO

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2019

Красноярск 2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

220000 «ТЕХНОЛОГИИ МАТЕРИАЛОВ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 22.03.02 Metallургия профиль 22.03.02.11 Metallургия

---

CDIO

---

Программу  
составили

доцент, Рудницкий Э.А.

---

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Формирование у студента системных знаний о закономерностях, моделях, формах и методах осуществления непрерывных плановых изменений в организации для повышения ее эффективности посредством развития способности адаптации к изменениям внешней и внутренней среды, навыков решения возникающих проблем, совершенствования внутренних взаимоотношений.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- формирование основных философских понятий и методов, закономерностей общественно-политического и экономического развития;

- изучение методов и инструментария для стратегического анализа внешней и внутренней среды организации, поведения индивидов и групп в организации;

- понимание реакций организации на изменения среды ее функционирования для выживания в долгосрочной перспективе;

- изучение современных концепций, моделей и методов непрерывных плановых изменений в организации для повышения ее эффективности посредством развития способности адаптации к изменениям среды, навыков решения возникающих проблем;

- изучение основных подходов к рассмотрению проблем профессиональной ответственности и этики в инженерном деле;

- рассмотрение металлургической отрасли через принципы инженерной этики и профессиональной ответственности инженера-металлурга.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	
Уровень 1	нормы оформления письменной речи, в том числе в электронной форме.
Уровень 1	понимать многообразие ценностей, различий, форм современной культуры, средств и способов межличностной, межкультурной, профессиональной коммуникации.
Уровень 1	способами оформления устной речи при публичных выступлениях, докладах, устных презентациях, дискуссиях и т.д.

<b>ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	
Уровень 1	- смысла, назначения, специфики командного действия в отличие от индивидуального, отличие команды от группового взаимодействия; - возможные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов команды.
Уровень 1	- активно участвовать в командных видах работы в том числе в условиях социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - анализировать деятельность членов команды, в том числе свою собственную.
Уровень 1	возможностью выстраивать стратегии эффективного и толерантного поведения в команде в соответствии с поставленными задачами с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
<b>ОПК-2: готовностью критически осмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности</b>	
Уровень 1	основные понятия причинно-следственных связей.
Уровень 1	применять профессионально значимую информацию в реальных условиях используя сравнение -сопоставление-противопоставление.
Уровень 1	способностью рефлексии в отношении приобретенного профессионального опыта через коммуникацию.
<b>ПК-11: готовностью выявлять объекты для улучшения в технике и технологии</b>	
Уровень 1	- закономерности, модели, формы и методы осуществления непрерывных плановых изменений в организации для повышения ее эффективности посредством развития способности адаптации к изменениям внешней и внутренней среды; - основные положения и тенденции современной инженерной этики.
Уровень 1	- использовать современный инструментарий в управлении изменениями; - анализировать производственную ситуацию с целью выявления моральных и этических противоречий.
Уровень 1	- навыками решения возникающих вопросов улучшения в технике и технологии; - навыком выработки оптимальных стратегий для преодоления моральных противоречий в ситуациях этического конфликта.

#### 1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление изменениями» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения данной дисциплины необходимо освоить курсы:

Управление проектами

Инноватика.

Освоение данной дисциплины необходимо для изучения дисциплин:

Управление качеством (бережливое производство)  
Проектная деятельность.

1.5 Особенности реализации дисциплины  
Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		7
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>4 (144)</b>	<b>4 (144)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>2 (72)</b>	<b>2 (72)</b>
занятия лекционного типа		
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	2 (72)	2 (72)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2 (72)</b>	<b>2 (72)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Роль изменений в развитии организации: значение, проблемы, предпосылки	0	28	0	28	ОК-3 ОК-4 ОПК-2 ПК-11
2	Управление сопротивлением организационным изменениям	0	16	0	20	ОК-3 ОК-4 ОПК-2 ПК-11
3	Стратегия управления изменениями	0	12	0	12	ОК-3 ОК-4 ОПК-2 ПК-11
4	Модели управления организационными изменениями	0	16	0	12	ОК-3 ОК-4 ОПК-2 ПК-11
Всего		0	72	0	72	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

#### 3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Вводное занятие	4	0	0
2	1	Основные понятия теории изменений	8	0	0
3	1	Закономерности развития организации	8	0	0
4	1	Выявление потребности в изменениях	8	0	0
5	2	Сопrotивление изменениям	8	0	0
6	2	Преодоление сопротивления изменениям	8	0	0
7	3	Стратегия управления изменениями	12	0	0
8	4	Модели реализации организационных изменений	12	0	0
9	4	Заключительное занятие	4	0	0
Всего			72	0	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

## 4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Элияшева. М.И.	Управление изменениями: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины	Красноярск: СФУ, 2016

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.



## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Оркина Е. А.	Управление изменениями: учебное пособие для образовательных учреждений высшего профессионального образования	Ростов-на-Дону: Феникс, 2014
Л1.2	Кожевина О. В.	Управление изменениями: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016
Л1.3	Распопов В. М.	Управление изменениями: учеб. пособие	Москва: Магистр, 2013
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Адизес И. К.	Управление жизненным циклом корпорации: [перевод с английского]: выпускается при поддержке Института бизнеса и делового администрирования Академии народного хозяйства при Правительстве РФ	Санкт-Петербург: Питер, 2008
Л2.2	Адизес И. К.	Управляя изменениями: научное издание	СПб.: Питер, 2011
Л2.3	Харрингтон Дж., Раскина А.Л., Шахлевич В.В., Брагин В.В.	Совершенство управления ресурсами: искусство совершенствования управления ресурсами	Москва: Стандарты и качество, 2008
Л2.4	Камерон Э., Грин М.	Управление изменениями. Модели, инструменты и технологии организационных изменений: пер. с англ.	Москва: Добрая книга, 2006
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Элияшева. М.И.	Управление изменениями: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины	Красноярск: СФУ, 2016

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Научная библиотека СФУ	<a href="http://www.bik.sfu-kras.ru">www. bik.sfu-kras.ru</a>
Э2	Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает осмысление теоретического материала, выполнение предусмотренных практических заданий самостоятельно или под руководством преподавателя, подготовку к контрольным мероприятиям. Освоение теоретического материала предполагает работу студентов с учебной и научной литературой по дисциплине, поисковыми системами, электронными библиотечными и справочными системами, а также другими видами электронных ресурсов.

Практические задания связаны с конкретными разделами дисциплины и рекомендуются к выполнению после изучения соответствующих тем на занятиях или самостоятельно. Выполнение практических заданий также сопровождается использованием информационных ресурсов, сервисов, программного обеспечения, соответствующего заданию. Рассмотрение материалов кейсовых заданий может выполняться как в форме групповой работы на семинарских занятиях, так и в качестве индивидуальной письменной работы, в рамках которой студент должен отразить свою позицию по проблеме и предложить ее аргументированное решение.

Для успешного освоения дисциплины настоятельно рекомендуется посещение всех предусмотренных занятий, поскольку разделы дисциплины взаимосвязаны и содержательно опираются на предыдущие согласно рабочей программе.

Студент допускается к промежуточной аттестации при выполнении всех предусмотренных дисциплиной заданий и полном освоении материалов курса. Основанием для положительной аттестации студента является корректное и своевременное выполнение всех предусмотренных дисциплиной заданий.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	1. Операционная система Microsoft Windows.
9.1.2	2. Офисный пакет Microsoft Office, включающий:
9.1.3	- текстовый редактор Word;
9.1.4	- редактор электронных таблиц Excel;
9.1.5	- редактор презентаций Power Point.
9.1.6	3. Программа просмотра pdf-файлов Adobe Reader.

## 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	1. Научная библиотека СФУ.
9.2.2	2. Научная электронная библиотека.

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для проведения учебных занятий необходима аудитория, оснащенная мультимедийным презентационным комплексом:

- компьютер / ноутбук с предустановленным ПО согласно требованиям;
- подключение к интернету;
- проектор;
- интерактивная доска / маркерная доска.